

Оплачиваемая площадь - 7790,7 м2

Тариф - 15,38 руб./м кв.

№ п.п.	Наименование расходов	Ежемесячные начисления	Сумма, выставленная за год
<b>1.</b>	<b>Сервисные организации:</b>		
1.	Техническое обслуживание лифтового оборудования (3 единицы)	16 000,00 руб.	192 000,00 руб.
2.	Техническое обслуживание ВНС (насосной станции)	1 990,00 руб.	23 880,00 руб.
3.	Техническое обслуживание УУТЭ (узла учета тепловой энергии)	1 700,00 руб.	20 400,00 руб.
4.	Услуги Банка (Сбербанк РФ - 1,8% от оборотных средств)	6 890,00 руб.	82 680,00 руб.
5.	Техническое освидетельствование лифтов	1 620,00 руб.	19 440,00 руб.
6.	Страхование лифтов (3 единицы)	1 500,00 руб.	1 500,00 руб.
	<b>ИТОГО</b>	<b>29 700,00 руб.</b>	<b>339 900,00 руб.</b>
<b>2.</b>	<b>Затраты на фонд оплаты труда (ФОТ) обслуживающего персонала с налогами:</b>		
1.	Управляющий	2 500,00 руб.	30 000,00 руб.
2.	Паспортист	1 500,00 руб.	18 000,00 руб.
3.	Уборщик подъездов	11 200,00 руб.	134 400,00 руб.
4.	Инженер	1 790,00 руб.	21 480,00 руб.
5.	Электрик	3 500,00 руб.	42 000,00 руб.
6.	Дворник	6 500,00 руб.	78 000,00 руб.
7.	Сантехник	5 890,00 руб.	70 680,00 руб.
8.	Аварийная бригада	5 430,00 руб.	65 160,00 руб.
9.	Отпускные (8,35%)	3 198,89 руб.	38 386,62 руб.
10.	Налоги (все виды социальных отчислений, за исключением НДФЛ)	11 702,67 руб.	140 431,99 руб.
	<b>ИТОГО</b>	<b>53 211,55 руб.</b>	<b>638 538,61 руб.</b>
<b>3.</b>	<b>Расходы на управление:</b>		
<b>3.1.</b>	<b>Услуги по обеспечению поставки в МКД коммунальных ресурсов:</b>		
1.	заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями на поставку коммунальных услуг (холодное и горячее водоснабжение, электроснабжение, отопление, водоотведение);		
2.	осуществление контроля качества коммунальных услуг;		
3.	Документооборот		
4.	принятие от потребителей показания индивидуальных приборов учета, заявлений об установке и опломбировке счетчиков;		
5.	принятие от потребителей сообщения о некачественной поставке энергоносителей и проведение проверки этих сообщений;		
6.	ведение учета жалоб потребителей и в течение срока, установленного государством, ответы на них и др.		
<b>3.2.</b>	<b>Подготовка объекта недвижимости к управлению:</b>		
1.	проверка наличия исходных данных, составления базы данных, восстановление отсутствующих документов, первичный осмотр объекта;		
2.	определение состава общего имущества, подлежащего содержанию и ремонту;		
3.	составление необходимого перечня работ по содержанию и ремонту, их оценка;		
<b>3.3.</b>	<b>Хранение и ведение технической документации по многоквартирным домам</b>		
<b>3.4.</b>	<b>Заключение договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества с подрядными организациями, осуществление контроля качества выполненных работ</b>		
<b>3.5.</b>	<b>Расчеты за жилищно-коммунальные услуги</b>		
1.	расчет за ЖКУ с учетом индивидуальных характеристик квартир и дома, а также требований законодательства РФ;		
2.	ведение лицевых счетов каждого собственника, учет начислений и поступивших платежей по каждому лицевому счету;		
3.	изготовление, доставка платежных документов;		
4.	взыскание задолженности по оплате услуг;		
5.	информирование собственников помещений об изменении тарифов;		
6.	анализ потребления энергоресурсов;		
7.	прием граждан в офисе по всем вопросам, касающимся выставленных счетов, их правильности, порядка оплаты и т.п.		
<b>3.6.</b>	<b>Консультации по техническим и правовым вопросам:</b>		
1.	консультации собственников по возникающим вопросам, таким как перепланировка помещений, возмещения ущерба, нанесенного другими собственниками		
<b>3.7.</b>	<b>Организация общих собраний собственников:</b>		
1.	составление и использование календарного плана собраний, других событий и мероприятий;		
2.	изготовление и распространение уведомления о собраниях;		
3.	организация общих собраний и участие в них;		
4.	разработка и использование процедуры выборов и голосований на общих собраниях собственников в соответствии с руководящими документами;		
5.	ведение протоколов и подготовка проекта резолюций;		

6.	заключение договоров об использовании общего имущества, определенных решением общего собрания собственников;		
7.	составление и представление отчета по управлению домом		
8.	Раскрытие информации в соответствии законодательством РФ		
<b>3.8. Диспетчерское обслуживание, ответы на запросы (заявки) собственников</b>			
<b>3.9. Выдача собственникам помещений в многоквартирных домах различных справок</b>			
<b>3.10. Подготовка предложений о проведении капитального ремонта в многоквартирных домах</b>			
	<b>ИТОГО по всем пунктам</b>	<b>14 890,00 руб.</b>	<b>178 680,00 руб.</b>
<b>4.</b>	<b>Расходы на инвентарь и выполненные работы по благоустройству и текущему ремонту:</b>		
		<b>Расход средств в целях содержания общего имущества</b>	<b>остаток средств на инвентарь, работы по благоустройству и текущему ремонту</b>
	<b>ОБЪЕМ ПЛАНОВОГО СБОРА НА НАЧАЛО ГОДА</b>		<b>44 308,13</b>
1.	Соль и песок для обработки территории от наледи	750	43 558,13
2.	Совоки, веники, швабры, тряпки, моющие средства и прочее	2969	40 589,13
3.	Перчатки и индивидуальные средства защиты	417	40 172,13
4.	Мешки для мусора	712	39 460,13
5.	Лампы LED диодные 20 шт	1960	37 500,13
6.	Ремонт (обслуживание) насосов	4500	33 000,13
7.	Секция заборная для монтажа оградительных перил (с учетом монтажа)	2980	30 020,13
8.	Саморез металлический	119	29 901,13
9.	Эмаль алкидная для покраски информационных досок	150	29 751,13
10.	Фанера березовая	367	29 384,13
11.	Битс кровельный	45	29 339,13
12.	Лодочка для строительного мусора	4000	25 339,13
13.	Работа по загрузке строительного мусора	3000	22 339,13
14.	Магниты на подъезды	650	21 689,13
15.	Растения для газонов: дерн, можжевельник, липа, рябина, газонная трава	10599	11 090,13
16.	Сан.тех фитинги и трубы (тройники, шаровые краны, переходники, муфты и прочее)	4434	6 656,13
17.	Монтаж байпасного узла	6000	656,13
18.	Шланг садовый 25 мм	1700	1 043,87
	<b>ИТОГО</b>	<b>45352</b>	
<b>5.</b>	<b>Прочие финансовые затраты</b>	<b>Ежемесячная</b>	<b>Годовая</b>
1.	Налоги по упрощенной системе налогообложения	4 103,00	49 236,00 руб.
2.	Прибыль компании	8 120,00	97 440,00 руб.
3.	Перерасход денежных средств за 2015 год		89 748,86 руб.
			236 424,86 руб.
6.	<b>Объем ежемесячного начисления по утвержденному тарифу</b>		119 820,97 руб.
7.	<b>Объем годового начисления по утвержденному тарифу</b>		1 437 851,59 руб.
8.	<b>ИТОГО остаток денежных средств по состоянию на 31.12.2016</b>		<b>-1 043,87 руб.</b>
	<b>тариф применяемый в 2016 году</b>	<b>15,38 руб.</b>	
	<b>оплачиваемая площадь</b>	<b>7 790,70</b>	